



Città di San Severo
Provincia di Foggia

-----<oOo>-----
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE DI N. 4 (QUATTRO) ISTRUTTORI TECNICI - CAT. C - A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DEL SUPERBONUS – ART. 119 D.L. 34/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77.

Comune di San Severo - Piazza Municipio n. 1, 71016 (FG) - P.IVA 00336360714 www.comune.san-severo.fg.it . Tel. : centralino 0882339111 – diretto: 0882339403 – posta elettronica:

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE - AREA III

Visti:

- l'art. 1, comma 69 della L. 30/12/2020, n. 178 *“ Per l'anno 2021, al fine di consentire ai comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come da ultimo modificato dal comma 66 del presente articolo, è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, che i predetti comuni possono utilizzare anche in forma associata, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, commi 557, 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”;*
- il Regolamento comunale di organizzazione dell'Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 167/2000 e s.m.i.;

In esecuzione della deliberazione G.C. n. n. 48 del 25.03.2021 avente ad oggetto: Programmazione del Fabbisogno di personale triennio 2021/2023 e della determinazione dirigenziale Area III n. 111 del 20.05.2021;

RENDE NOTO

È indetta una selezione, per titoli e colloquio conoscitivo-attitudinale, finalizzata alla formazione di una graduatoria, per il reclutamento di n. 4 (quattro) Istruttori Tecnici, categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato (massimo un anno non rinnovabile) e parziale (18 settimanali) al fine di consentire a questo Comune lo svolgimento dell'attività di gestione in ordine ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'art. 119 del D.L. 19/05/2020 n. 34 convertito, con modificazioni, dalla L. 17/07/2020 n. 77, come da ultimo modificato dal comma 66 dell'art. 1 della L. n.178/2020.

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto per la categoria C, posizione economica C1, del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, rapportato all'orario di lavoro parziale (50%).

ART. 1

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda d'ammissione:

- a) Cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- b) Età non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio e non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- d) idoneità psico-fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale messa a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/2008;
- e) Conoscenza a livello scolastico della lingua inglese;
- f) Conoscenza dei principali applicativi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, CAD, GIS, utilizzo dei principali browser di navigazione web);
- g) Titolo di studio: Diploma di Geometra o Perito Edile o diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici "Costruzioni, ambiente e territorio" di cui al D.P.R. n. 88/2010 oppure titolo di studio superiore assorbente tra quelli di seguito:

Vecchio ordinamento:

Laurea in Ingegneria Civile o Edile o laurea equipollente;

Laurea in Architettura o laurea equipollente;

Nuovo ordinamento:

Laurea magistrale (LM) appartenente alle seguenti classi: LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-

Architettura; LM-23 Ingegneria Civile; LM-24 Ingegneria di Sistemi Edilizi; LM-26 Ingegneria

della sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e per il Territorio; Laurea specialistica di 2°

livello (LS) appartenente alle seguenti classi: 4/S Architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria

civile; 38/S Ingegneria per l'Ambiente e per il Territorio. godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli stati di appartenenza;

- a) non avere procedimenti penali in corso e non aver subito condanne penali definitive per delitti non colposi preclusivi all'accesso al pubblico impiego;
- b) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 31.5.1965;
- c) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3;
- d) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985) ai sensi dell'art. 1 della legge 23/8/2004 n. 226.
- e) Possesso della patente di guida di categoria B e disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale.

Possono inoltre partecipare alla selezione i possessori di titolo di studio conseguito all'estero che sia riconosciuto equivalente, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, a uno dei titoli di studio sopraindicati, secondo la normativa vigente.

Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione e la validità del titolo di studio dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

ART. 2 DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, compilata secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà contenere la dichiarazione da parte dei candidati sotto la propria responsabilità:

- a) l'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- b) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) idoneità psico-fisica all'impiego;
- e) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di _____;
- f) residenza e dello Stato di appartenenza o provenienza (se cittadino straniero);
- g) il titolo di studio posseduto, l'Istituto che lo ha rilasciato, la votazione (espressa in sessantesimi o centesimi) e l'anno di conseguimento;
- h) possesso della patente di guida Cat. B o superiore, con indicazione degli estremi del documento medesimo;
- i) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso, al fine di poter verificare la presenza di fattispecie che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni);
- j) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- k) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;
- l) l'eventuale recapito o indirizzo di PEC, presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione.
- m) conoscenza della lingua inglese a livello scolastico;
- n) conoscenza dei principali applicativi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, CAD, tecnologie di navigazione internet);
- o) il possesso di eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;
- p) l'autorizzazione all'utilizzo da parte dell'amministrazione dei dati personali ai soli fini dell'avviso pubblico.

Ai sensi della legge n. 196/2003, e del Regolamento UE 676/2016 i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso il Settore Personale del Comune di San Severo, esclusivamente per finalità di gestione dell'avviso.

La domanda di ammissione all'avviso pubblico, sottoscritta dal concorrente, pena l'esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di San Severo, Servizio del Personale, e inviata **entro le ore 00:59 del 16 giugno 2021** da una casella di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di San Severo, di seguito indicato: protocollo@pec.comune.san-severo.fg.it, avendo cura di precisare nell'oggetto la seguente dicitura *"Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e parziale di n. 4 istruttori tecnici, cat. C – posizione economica C1 – LEGGE 77/2020"*.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non saranno considerate valide le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ufficio Protocollo entro il termine di scadenza del presente bando, né quelle spedite prima della pubblicazione dello stesso.

La domanda deve essere redatta in conformità allo schema che viene allegato al presente avviso di selezione. I **candidati dovranno dichiarare sotto la propria** personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato T.U., il possesso dei requisiti previsti dall'avviso. A tal proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate, rese dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del T.U. sopra citato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del più volte richiamato T.U.

ART. 3

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum debitamente datato, sottoscritto e redatto secondo le modalità indicate negli artt. 38, commi 2 e 3, 47 e 48 comma 1 del DPR 445/2000, da cui risultino i titoli posseduti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione personale e/o familiare e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità/esperienza posseduta;
- copia del documento di identità in corso di validità;

La mancanza della data e della sottoscrizione del curriculum comporta la sua non valutabilità.

È data facoltà al concorrente di presentare, in allegato alla domanda, atti, documenti e pubblicazioni, idonei a comprovare il possesso di titoli, requisiti e preparazione professionale, valutabili nell'avviso, o comunque che diano luogo a precedenza a parità di punteggio.

ART. 4. VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice composta dal Dirigente della V Area, con funzione di Presidente, dal Dirigente delle IV e VI Area e dal Responsabile della PO Area III - Servizio del Personale e, valuterà i curricula dei candidati che sottoporrà ad un colloquio, tendente ad accertare la capacità e la competenza professionale.

Il punteggio per titoli (**max punti 10**) sarà articolato secondo i sotto indicati criteri:

ABILITAZIONE PROFESSIONALE: Punti 2

TITOLI DI SERVIZIO:

- valutabile il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni, anche in forma di collaborazione coordinata e continuativa, nel profilo oggetto della selezione o analogo o in profilo tecnico di categoria professionale superiore, punti 0,5 per ogni sei mesi interi (6 mesi anche non cumulativi) di servizio, con riduzione del periodo proporzionale alle ore nel caso di servizio a tempo parziale (**max 5 punti**);

CURRICULUM PROFESSIONALE:

- esperienze di studio, lavorative e personali del candidato, attestate nel curriculum vitae, che possano influire positivamente sullo svolgimento dell'incarico, ad esempio esperienze di progettazione, direzione lavori, pratiche di finanziamento, lavori pubblici, corsi di formazione sui Bonus Edilizi (**max 3 punti**).

I titoli di cui sopra potranno essere autocertificati ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR n.445/2000 e s.m.i. L'Amministrazione potrà effettuare in qualsiasi momento controlli a campione per verificare la veridicità e l'esattezza delle dichiarazioni prodotte.

Il colloquio è finalizzato:

- al riscontro della preparazione professionale-culturale in materia di ordinamento degli enti locali, diritto amministrativo, urbanistica, edilizia con particolare riferimento al D.P.R. n. 380/2001 e ss. mm. ed ii., efficientamento energetico;
- all'accertamento del possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi e di orientamento al risultato connessi al ruolo da ricoprire.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato il punteggio minimo di 21/30.

ART. 5

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'Ufficio del Personale potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dall'avviso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dall'avviso:

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza previsto dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicata all'art. 2 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale

L'esclusione dall'avviso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenza può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, il Responsabile del Servizio del Personale può disporre l'esclusione dall'avviso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione

ART. 6

GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Al termine della procedura, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei concorrenti secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

I primi 4 classificati nella graduatoria finale di merito saranno invitati a mezzo PEC, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a trenta giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

L'assunzione in servizio a tempo determinato e parziale è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

L'esito della valutazione dei titoli e del colloquio e la graduatoria verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.san-severo.fg.it nella sezione Bandi di Concorso nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi e Concorsi". Tale forma di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giurisdizionale avverso l'atto di approvazione della graduatoria.

L'assunzione sarà regolata da un rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per un massimo di anni uno non rinnovabile senza che si instauri rapporto di pubblico impiego. Il compenso è rapportato a quello spettante per la cat. C., posizione economica C1, del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, rapportato all'orario di lavoro parziale (50%). L'ufficio personale dell'ente provvederà a comunicare al concorrente la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto e la presa in servizio.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria che non producano uno o tutti i documenti richiesti o non assumano servizio alla data fissata, saranno dichiarati decaduti ed i relativi contratti, ancorché stipulati saranno rescissi.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 7

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati ai fini della selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per le finalità di cui alla presente selezione. I candidati godono del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

NORME FINALI

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, sospendere, o revocare il presente avviso pubblico o di prorogare il termine di scadenza dell'avviso di selezione o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, in particolare nel caso in cui vi sia stato un numero ridotto di partecipanti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non dare seguito alle assunzioni in caso di mancata ammissione di questo Ente al contributo statale di cui all'art. 1 commi 69 e 70 della Legge n. 178/2020.

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di San Severo: Telefono: 0882/339296 – 0882/339390 - PEC: protocollo@pec.comune.san-severo.fg.it.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi, il calendario dei colloqui, l'esito della presente procedura e ogni altra comunicazione sono pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.san-severo.fg.it nella sezione Bandi di Concorso nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente -Sezione Bandi e Concorsi". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e dalle stesse decorre il termine per la presentazione di eventuali ricorsi.

Il Segretario Generale

Dirigente ad interim Servizio Personale dell'Area III

Dott. Vito Tenore

