

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS n. 267/00 PER FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 30/11/2020, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO EX ART. 110, COMMA 1 D.LGS. N. 267/2000";

Vista la determinazione n. 331 del 03/12/2020 avente ad oggetto "AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE EX ART. 110, 1° COMMA D.LGS. 267/2000 - APPROVAZIONE AVVISO E SCHEMA DI DOMANDA";

Visto il Vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente statuto Comunale;

Visto l'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/00;

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione dell'avviso pubblico

L'Amministrazione di Biccari intende procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno 36 ore, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Tuel n.267/2000, per la copertura del posto apicale di funzionario del Settore tecnico comunale, Cat. D1, Pos. Econ. D1, nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il presente avviso dà avvio alla procedura comparativa non avente natura concorsuale.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e la sua durata non potrà eccedere il termine massimo di mandato del Sindaco.

Art. 2 - Oggetto e modalità di svolgimento

L'incarico conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 sarà formalizzato come contratto di lavoro a tempo determinato e pieno per trentasei (36) ore settimanali.

Il professionista individuato sarà preposto alla direzione e coordinamento del Settore tecnico comunale, dotato di elevata autonomia gestionale in ragione dei compiti assegnati e si interfacerà sia con gli altri Uffici sia con gli organi di indirizzo e controllo politico con assunzione diretta di un elevato grado di responsabilità, anche di firma, nei confronti dei terzi, ex art. 107 del D.lgs. n. 267/2000.

Art. 3 - Trattamento economico

Al professionista individuato sarà applicato il trattamento giuridico ed economico, a mezzo di busta paga, derivante dall'inquadramento della Cat. D - posizione economica D1, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni ed Enti Locali. Sulle competenze verranno operate le ritenute di legge sia fiscali sia previdenziali.



Al suddetto professionista spetta la retribuzione di posizione nell'importo previsto dall'art. 15 del CCNL 21 maggio 2018 – CCNL 2016/2018, come quantificata dalla Giunta comunale a seguito di graduazione delle posizioni organizzative istituite all'interno dell'ente giusta deliberazione n. 70 del 16/05/2019;

Al professionista spetta altresì l'indennità di risultato in rapporto alla valutazione ottenuta, nella misura prevista dall'art. 12 del CCDI sottoscritto in data 06/12/2019 in applicazione degli articoli 7, comma 4, lettera v) e 15, comma 4, del CCNL del 21/05/2018;

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza Italiana;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Idoneità psichica, fisica e attitudinale ai compiti assegnati; è fatta salva la tutela dei cittadini portatori di handicap di cui alla L. n. 104/1992, purchè l'handicap posseduto sia compatibile con i compiti da svolgere;
- 4) non aver riportato condanne penali o altre misure, che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di legge, escludano o siano causa di destituzione da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- 5) non aver riportato sentenze di condanna, anche non passate in giudicato, per i reati previsti nel Capo I Titolo II del Libro II del Codice penale;
- 6) non trovarsi in alcuna causa di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 (con particolare riferimento all'art. 4 del d.lgs. n. 39/2013 che *esclude la possibilità di affidare incarichi amministrativi di vertice a coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico*);
- 7) non trovarsi in condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e succ. mod., ovvero dichiarare, nel caso in cui si abbia un rapporto di lavoro subordinato con la pubblica Amministrazione, il tipo di rapporto e l'Amministrazione con cui intercorre detto rapporto, impegnandosi a produrre le autorizzazioni di legge entro la data di stipula del contratto individuale di lavoro. L'eventuale nulla osta/autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza può essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione;
- 8) non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause.

E', altresì, richiesto, ai fini dell'ammissione alla presente procedura, il possesso dei seguenti requisiti specifici:



- a) Laurea quinquennale in ingegneria o architettura o equipollenti (o anche laurea magistrale o laurea secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509) nelle materie oggetto dell'incarico, nel rispetto del vigente Ordinamento Didattico;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto ed iscrizione nel relativo Albo Professionale da almeno 2 (due) anni
- c) possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nella qualità di Responsabile del Settore Tecnico presso enti pubblici locali, partecipate o equipollenti;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nell'avviso pubblico, per la presentazione della domanda.

Art. 5 – Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, seguendo il fac simile allegato al presente avviso reperibile sul sito istituzionale alla sezione Trasparente – sottosezione Bandi e concorsi, e sulla home page del sito stesso, indirizzata al Responsabile del Settore Affari Generali Piazza Municipio, 1 71032 Biccari (FG).

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 28 dicembre 2020**, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, a mezzo pec all'indirizzo affgen@pec.comune.biccari.fg.it, o consegnata a mano all'Ufficio protocollo del Comune, con l'avvertenza che, nel caso di utilizzo del servizio postale, a pena di esclusione il plico dovrà comunque pervenire all'Ufficio protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 dicembre 2020 a prescindere dalla data riportata sul timbro postale.
E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda.

Si precisa che il comune di Biccari non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande dovute a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso, compreso il caso fortuito o la forza maggiore.

La domanda, ove non inviata a mezzo pec, deve essere contenuta in una busta o plico, debitamente chiusi, unitamente al curriculum formativo e/o lavorativo e la copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità valido.

Sull'esterno della busta dovrà essere indicata la dicitura "Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore tecnico comunale, ai sensi dell'Art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000".

La domanda e il curriculum devono essere debitamente firmati, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod.:

- le generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di attuale residenza con indicazione della via, codice avviamento postale, numero di telefono e codice fiscale);
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza, con l'indicazione del codice di avviamento postale e del numero di telefono, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, ove ne sia in possesso;
- l'indicazione dell'avviso pubblico a cui partecipa;



Comune di Biccari

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714
urp.affgen@comune.biccari.fg.it
affgen@pec.comune.biccari.fg.it



- di essere cittadino italiano;
- il pieno godimento dei diritti civili e politici e indicare il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- di avere la idoneità psichica, fisica e attitudinale ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto sia compatibile con i compiti da svolgere;
- di non aver riportato condanne penali o altre misure, che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di legge, escludano o siano causa di destituzione da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- di non aver riportato sentenze di condanna, anche non passate in giudicato, per i reati previsti nel Capo I Titolo II del Libro II del Codice penale;
- di non trovarsi in alcuna causa di inconfirmità e/o incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 (con particolare riferimento all'art. 4 del d.lgs. n. 39/2013 che *esclude la possibilità di affidare incarichi amministrativi di vertice a coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico*);
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e succ. mod., ovvero dichiarare, nel caso in cui si abbia un rapporto di lavoro subordinato con la pubblica Amministrazione, il tipo di rapporto e l'Amministrazione con cui intercorre detto rapporto, impegnandosi a produrre le autorizzazioni di legge entro la data di stipula del contratto individuale di lavoro. L'eventuale nulla osta/autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza può essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause.
- di essere in possesso della laurea quinquennale in ingegneria o architettura o equipollenti (o anche laurea magistrale o laurea secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509) nelle materie oggetto dell'incarico, nel rispetto del vigente Ordinamento Didattico, con indicazione della classe di laurea, dell'Università presso la quale è stata conseguita, della data e della votazione finale ottenuta;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto ed iscrizione nel relativo Albo Professionale da almeno 2 (due) anni, con indicazione della data e del luogo di conseguimento dell'abilitazione e della data, del luogo e del numero di iscrizione;
- di possedere comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nella qualità di Responsabile del Settore Tecnico presso enti pubblici locali, partecipate o equipollenti;
- di aver preso visione del presente avviso e accettarne le condizioni;
- di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni relative alla presente procedura e gli eventuali procedimenti connessi.

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione delle relative certificazioni.



L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta comunicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 - Selezione dei curricula e affidamento dell'incarico

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, la commissione, una volta nominata, procede alla preselezione formale dei candidati, limitatamente all'accertamento del possesso, da parte dei medesimi, dei requisiti generali e specifici, nonché della relativa documentazione pervenuta.

Conseguentemente effettua la selezione mediante valutazione comparativa dei curricula pervenuti e colloqui di tipo valutativo-attitudinale.

La commissione, a seguito del colloquio rispetto alle funzioni da ricoprire, che verterà sulle materie inerenti al Settore di competenza, oltre che su norme di carattere generale e sulla gestione per obiettivi alla luce delle più recenti disposizioni legislative, trasmetterà, dopo aver formulato un giudizio sui candidati, al Sindaco l'elenco dei candidati selezionati.

Il colloquio si svolgerà in modalità da remoto al fine di prevenire e contenere il contagio da COVID 19.

Le modalità operative del colloquio saranno comunicate a ciascuno dei candidati ammessi.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, e del colloquio sostenuto dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire sia in relazione alle generiche attribuzioni rimesse alla funzione di Responsabile del Servizio, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire. Valutando, altresì, l'attitudine del candidato ad organizzare, gestire e dirigere il Settore di cui dovrà essere Responsabile.

Il candidato dovrà dimostrare, nel corso del colloquio, di conoscere almeno una lingua straniera (inglese, francese, spagnolo o tedesco, a scelta del candidato); inoltre, il candidato dovrà dimostrare la capacità di utilizzo dei programmi informatici più diffusi (elaboratore testi, foglio di calcolo, etc.).

I criteri di selezione del candidato terranno conto, in particolare, delle competenze ed esperienze professionali e l'aver ricoperto, presso Enti ed organizzazioni pubbliche, posizioni di analoga responsabilità in aree simili o comunque attinenti quelle oggetto del presente avviso;

La scelta finale del candidato resta di competenza esclusiva del Sindaco, il quale procederà alla formale individuazione del candidato prescelto e al contestuale conferimento dell'incarico in questione.

L'elenco dei candidati partecipanti e il nominativo del candidato prescelto, al termine della procedura, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione.



Comune di Biccari

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714
urp.affgen@comune.biccari.fg.it
affgen@pec.comune.biccari.fg.it



Al provvedimento di conferimento dell'incarico de quo dovrà seguire la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato e parziale.

Art. 7 - Disposizioni finali

Il contratto di lavoro sarà stipulato con riserva di verificare il possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici dichiarati all'atto di presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancata sussistenza di uno o più dei succitati requisiti comporterà la risoluzione del contratto individuale di lavoro, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'art. 2126 c.c.. In tal caso l'Amministrazione comunale procederà alla denuncia all'Autorità giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

Il contratto, inoltre, sarà risolto di diritto nel caso in cui il Comune dovesse dichiarare il dissesto o dovesse trovarsi nelle condizioni di ente *strutturalmente deficitario*, ed in ogni caso di cessazione del mandato del Sindaco, se antecedente alla data prevista.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o di revocare il presente avviso, di sospendere o annullare la presente procedura comparativa o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE - 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso pubblico e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione dell'eventuale incarico. I dati potranno essere comunicati ad altri partecipanti che facciano richiesta di accesso agli atti nei limiti consentiti dalla legge n. 241/90;

L'avviso e il fac simile sono pubblicati sull'albo pretorio on line, sulla home page del sito istituzionale e nella sezione Trasparente del sito stesso, sottosezione Bandi e concorsi.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile del Settore Affari generali, al quale potranno essere richieste eventuali informazioni (0881/591838).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI



Istr. Dir. Salvatore Casasanta

FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Comune di Biccari
Settore Affari Generali
Piazza Municipio,1
71032 – BICCARI (FG)

Pec: affgen@pec.comune.biccari.fg.it

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PER CONFERIMENTO INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS n. 267/00 PER FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO.

Il/La sottoscritto/a ..., nato/a il ... a ... (Prov. ...)

C H I E D E

Di essere ammesso/a alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

- Codice fiscale:
- Comune di residenza, indirizzo, codice avviamento postale e recapito telefonico:
-
(eventuale, se diverso dalla residenza): domicilio presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al presente avviso, con l'indicazione del numero del codice di avviamento postale:.....;
- Di avere il seguente indirizzo personale di posta elettronica certificata:.....;
- Di essere cittadino/a italiano/a;
- Di essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Di essere iscritto /a nelle liste elettorali del Comune di;
- (ovvero di non essere iscritto/a o cancellato/a per i seguenti motivi:);
- Di avere l'idoneità fisica, psichica ed attitudinale per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le prestazioni richieste;
- di non aver riportato condanne penali o altre misure, che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di legge, escludano o siano causa di destituzione da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
(ovvero indicare le condanne penali riportate o le misure che, secondo le norme vigenti, escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni);
- di non aver riportato sentenze di condanna, anche non passate in giudicato, per i reati previsti nel Capo I Titolo II del Libro II del Codice penale;
- di non trovarsi in alcuna causa di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 con particolare riferimento all'art. 4 del d.lgs. n. 39/2013 che esclude la possibilità di affidare incarichi amministrativi di vertice a coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero

abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico;

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e succ. mod., ovvero di prestare servizio presso con la qualifica di a decorrere dal con contratto di lavoro subordinato, tipo di rapporto e di impegnarsi a produrre le autorizzazioni di legge entro la data di stipula del contratto individuale di lavoro. (L'eventuale nulla osta/autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza può essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione);
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea quinquennale in ingegneria o architettura o equipollenti (o anche laurea magistrale o laurea secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509) nelle materie oggetto dell'incarico, nel rispetto del vigente Ordinamento Didattico, (indicare la classe di laurea, l'Università presso la quale è stata conseguita, la data del conseguimento e la votazione finale ottenuta).....
.....
.....;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di (indicare se Ingegnere o Architetto) ed iscrizione nel relativo Albo Professionale da almeno 2 (due) anni a decorrere dal n. (indicare la data e il numero di iscrizione all'Albo) presso (indicare la città dell'Ordine al quale si è iscritti);
- di possedere esperienza nella qualità di Responsabile del Settore tecnico presso enti pubblici locali, partecipate o equipollenti (indicare l'ente e gli anni di esperienza).....
.....
.....;
- (lingua straniera) di conoscere la lingua;
- di aver preso visione del presente avviso e accettarne le condizioni;

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda, di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni relative alla presente procedura e gli eventuali procedimenti connessi, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE - 2016/679.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- 1) curriculum formativo e/o lavorativo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
- 2) fotocopia fronte/retro (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità;
- 3) nulla-osta ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 (eventuale)

LUOGO E DATA FIRMA

FIRMA
